



European Certification &
Qualification Association

European Certification and Qualification Association
Piaristengasse 1, A-3500 Krems , Autriche
Tél. : +43 (0)316 815910
Fax. : +43 316 815912
www.ecqa.org
info@ecqa.org

Guide d'examen ECQA

Version : Validée (2010)

Auteur(s) :

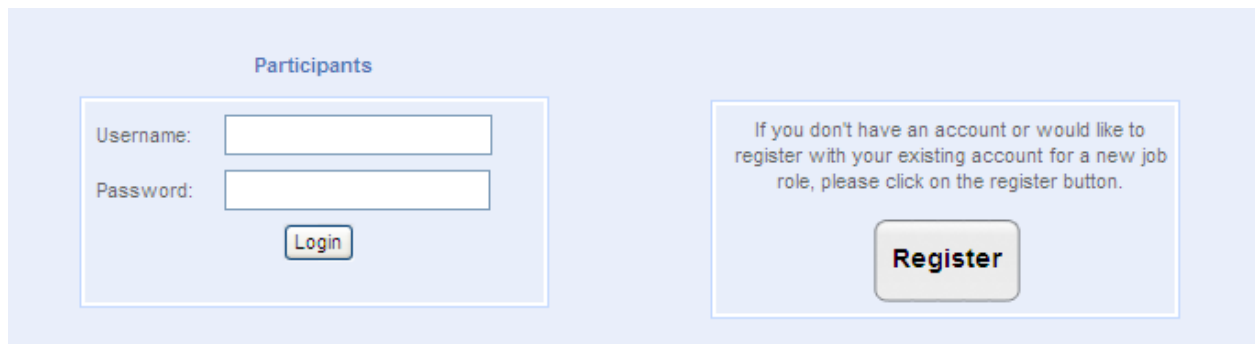
Damjan Ekert, ISCN Ltd.
Richard Messnarz, ISCN Ltd.

Graz, décembre 2010



Démarrer l'examen

1. Rendez-vous sur www.ecqa.org
2. Sélectionnez **Certification et Examens - Inscription à l'examen** dans le menu de gauche.
3. Si vous êtes déjà inscrit, identifiez-vous sous Participants et passez à l'étape 8.
4. Si vous n'avez pas de compte, cliquez sur **S'inscrire**.



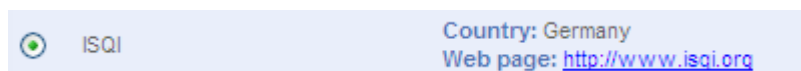
The screenshot shows a light blue interface titled "Participants". On the left, there is a login form with two input fields: "Username:" and "Password:", followed by a "Login" button. On the right, there is a registration box with the text: "If you don't have an account or would like to register with your existing account for a new job role, please click on the register button." and a "Register" button.

5. Sélectionnez tout d'abord la profession à laquelle vous souhaitez vous inscrire (par exemple, Responsable innovation), puis cliquez sur **Suivant**.



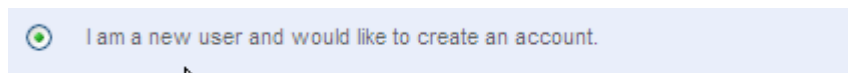
The screenshot shows two radio button options for job roles. The first option is "Job Role Governance SPICE Assessor" with an unselected radio button. The second option is "Job Role Innovation Manager" with a selected radio button.

6. Sélectionnez ensuite l'organisme d'examen (par exemple ISQI), puis cliquez sur **Suivant**.



The screenshot shows a selection for the exam organization. A radio button is selected next to "ISQI". To the right, the text reads "Country: Germany" and "Web page: <http://www.isqi.org>".

7. Cliquez sur l'option « **Je suis un nouvel utilisateur et je souhaite créer un compte** ».



The screenshot shows a radio button selected next to the text "I am a new user and would like to create an account."

8. Vous accédez au formulaire d'inscription. Remplissez l'intégralité du formulaire, puis cliquez sur **Terminer**. Vous serez redirigé vers le système d'examen de l'ECQA.

IMPORTANT : merci de vérifier l'exactitude des données renseignées, car elles seront utilisées pour vous contacter. Vos nom et prénom (dans « Informations de contact ») apparaîtront sur le certificat.



Register for an account

Please choose one of the following options:

I have registered to the system before and have a username and password.

I am a new user and would like to create an account.

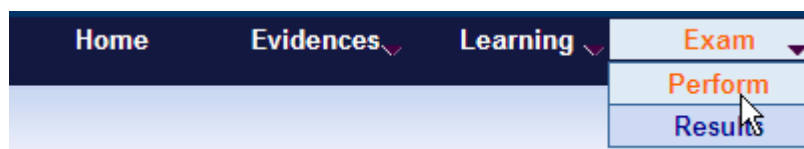
Account Information

Username	<input type="text"/>
Password	<input type="password"/>
Retype Password	<input type="password"/>

Company Information

Company	<input type="text"/>
Address	<input type="text"/>
Telephone	<input type="text"/>

9. Une fois connecté au système d'examen de l'ECQA, sélectionnez **Examen** puis **Effectuer**.



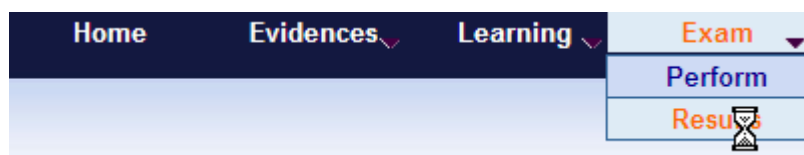
10. Commencez l'examen en cliquant sur le bouton **Démarrer**.

11. Fermez l'examen en cliquant sur le bouton **Terminer**.

Afficher les résultats

Les résultats ne sont affichés qu'une fois l'examen clôturé par l'organisme.

Pour afficher les résultats, sélectionnez **Examen**, puis **Résultats** dans le menu.



Règles d'examen

1. L'heure de début et de fin d'examen est définie par l'organisme d'examen.
2. L'utilisateur peut participer à n'importe quel moment entre le début et la fin de l'examen.
3. Pendant l'examen, le participant peut se connecter et se déconnecter du système. Les réponses sont stockées dans la base de données.
4. En cas de coupure de la connexion Internet (sans fil ou filaire), un message d'avertissement s'affiche. L'utilisateur doit alors se déconnecter. Une fois la connexion rétablie, l'utilisateur peut s'identifier et **doit** vérifier si ses dernières réponses ont été correctement enregistrées. En cas de problème, informer la personne supervisant l'examen.
5. Les résultats sont affichés dès que l'examen est clôturé par l'organisme. Si l'utilisateur termine en avance, il devra attendre pour connaître ses résultats.
6. Les résultats sont calculés et affichés par élément d'apprentissage.
7. Une certification nécessite au moins **66 %** de couverture d'un élément d'apprentissage.
8. 10 questions sont sélectionnées de manière aléatoire pour chaque élément.
9. Chaque question comporte au moins une bonne réponse.
10. Si le participant sélectionne une mauvaise réponse, il obtient zéro point (0 %) pour cette question.
11. Toutes les questions ont le même coefficient. Les résultats sont calculés à l'aide de la moyenne (total des résultats de toutes les questions par élément / nombre de questions par élément).

Règles d'évaluation

Si le participant n'a pas sélectionné toutes les bonnes réponses, il ne reçoit pas 100 % pour la question, mais :

Nombre total de bonnes réponses dans l'examen	Bonnes réponses sélectionnées par l'utilisateur	Résultat par question
1	0	0 %
2	1	50 %
3	1	33 %
3	2	66 %
4	1	25 %
4	2	50 %
4	3	75 %

